

Estudo Técnico Preliminar 148/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: SEI nº 9061/2024

2. Do Objetivo

Têm por objetivo os presentes Estudos Técnicos Preliminares identificar os problemas e estudar as soluções aplicáveis, por meio de documentação e reunião de elementos técnicos, mercadológicos, econômicos e ambientais necessários e suficientes para permitir a elaboração de termo de referência para fins de contratação de empresa para o fornecimento de **material para manutenção de bens imóveis (Pronta Entrega)** à luz do disposto no art. 18, I e §1º, da Lei nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa nº 58/2022 – SEGES/ME.

3. Descrição da necessidade

Trata-se de aquisição de **material para manutenção de bens imóveis (Pronta Entrega)** necessário às atividades das unidades da Sede do TRE-RN, Fórum da capital, Centro de Operações da Justiça Eleitoral - COJE e Cartórios Eleitorais do interior. Para isso, faz-se necessária a contratação de empresas fornecedoras de materiais economicamente viáveis, com a qualidade necessária ao bom desempenho das atividades, de acordo com os critérios de sustentabilidade, de forma a minimizar os impactos ambientais.

A aquisição dos materiais objeto dos presentes estudos visa a assegurar a continuidade dos trabalhos de manutenção predial prestados diretamente pelo corpo de técnicos contratados pelo TRE/RN, a fim de atender de forma satisfatória às demandas que se apresentarem. Dessa forma, faz-se necessário manter um estoque adequado desse material na Seção de Gestão de Materiais, suficiente para dar vazão à necessidade ordinária para o ano de 2024, procedimento sempre alinhado ao plano de contratações anual baseado na real necessidade de aquisição, até que a unidade possa atingir o ponto de equilíbrio, baseado no consumo consciente.

Trata-se de levantamento de necessidades para 12 meses com base no histórico de consumo ordinário, fornecido pelo sistema ASI WEB – módulo de Almoxarifado.

Avaliar a urgência da necessidade

Os itens constantes dos presentes estudos, em sua grande maioria, estão com cobertura de estoque estável, razão pela qual os autos poderão seguir seu trâmite regular.

Dos riscos decorrentes da situação atual

Caso a aquisição não seja efetivada, poderão ocorrer situações de desabastecimento do estoque disponível com possibilidade de comprometimento de conservação e funcionamento das unidades do Tribunal.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Gestão de Materiais	Washington Henrique Alves Bezerra

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

A empresa que vier a ser contratada com o Tribunal deverá prover solução no sentido de entregar o **material para manutenção de bens imóveis (Pronta Entrega)** relacionado na planilha **anexa** aos presentes estudos em até 30 (trinta) dias, contados do envio da nota de empenho, nas dependências da Seção de Gestão de Materiais, tomando por base requisitos mínimos de qualidade, de desempenho, de padronização e de sustentabilidade, de modo a possibilitar a entrada de materiais duráveis para atender às rotinas de conservação e manutenção predial, buscando sempre a proposta mais vantajosa para suas características.

A licitante que ofertar material distinto das marcas sugeridas como “marcas de referência” deverá possuir e apresentar amostra à Seção de Análise Técnica de Contratações, para que esta analise a qualidade e especificações do material.

6. Levantamento de Mercado

Os materiais em estudo foram listados na planilha **anexa** de levantamento de necessidade de aquisição com dados extraídos do sistema ASI WEB – módulo almoxarifado, com o auxílio da equipe da Seção de Manutenção, a fim de encontrar a real necessidade de aquisição para os próximos 12 (doze) meses, com base no histórico de consumo ordinário de 2023.

Como se trata de materiais comuns que são comercializados através de empresas especializadas, não há condições específicas praticadas pelo mercado, o que favorece o êxito do processo licitatório.

Saliento ainda que não há em nosso histórico marcas/fabricantes/modelos que apresentaram problemas em aquisições anteriores.

Após a verificação da real necessidade de aquisição, foi realizado o levantamento das soluções existentes no mercado (público e privado) que atendam aos requisitos estabelecidos pela equipe de planejamento. As pesquisas realizadas dizem respeito a:

- especificações gerais: especificação do material apurada em pesquisa junto ao mercado (*internet*, fornecedores, catálogos, *comprasnet* etc.), assim como em compras feitas em outros órgãos da Administração Pública, de maneira a buscar soluções e alcançar os resultados pretendidos;
- aquisições anteriores: as características das compras anteriores são avaliadas a cada ano e, a partir dessa análise, são definidos os modelos que mais se alinham com as atividades realizadas no Tribunal em conjunto com o que o mercado oferece;
- marcas: as marcas dos itens entregues em anos anteriores são avaliadas, visto que elas fornecem parâmetros de qualidade e desempenho verificados no decorrer de seu uso, o que possibilita informar no termo de referência marcas referenciadas aos pretensos licitantes; e
- apresentação de amostras: para alguns materiais se faz necessária a apresentação de amostra, com a finalidade de serem testados em relação ao seu desempenho e qualidade, a fim de não comprometer os trabalhos por ocasião de sua utilização. A apresentação de

amostras assegura à Administração adquirir material de melhor qualidade, dentro dos descritivos solicitados, não gerando devoluções, atrasos ou retrabalho, mantendo o estoque sempre pronto para atender à demanda.

7. Descrição da solução como um todo

A aquisição dos materiais objeto desta contratação visa à reposição do estoque cuja gestão fica a cargo da Seção de Gestão de Materiais, bem como ao atendimento de demandas reprimidas e eventos promovidos por este Órgão. Além disso, busca-se garantir materiais com qualidade que garantam o desenvolvimento das atividades administrativas.

Por se tratar de materiais essenciais ao bom funcionamento das unidades da Secretaria do Tribunal e dos cartórios eleitorais, caso a aquisição não seja efetivada, poderão ocorrer situações de desabastecimento do estoque disponível com possibilidade de comprometimento das atividades administrativas.

Registra-se que a presente aquisição está alinhada ao plano de contratações anual do TRE /RN, cujo planejamento previu a necessidade de compra destes itens.

As quantidades estimadas pelo TRE/RN basearam-se na demanda reprimida, bem como no histórico de consumo para os itens a serem adquiridos, conforme levantamento realizado pela Seção de Gestão de Materiais.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Com a finalidade de informar o quantitativo estimado da contratação, a equipe de planejamento pesquisou dados do sistema ASI WEB cuja estimativa foi feita com base na relação entre a demanda prevista para 2023, a quantidade de cada item existente no estoque e o consumo anterior.

Vale ressaltar que a equipe de servidores da Seção de Manutenção envidou esforços no sentido de indicar itens com suas especificações e quantitativos, a fim de melhorar a eficiência no processo de contratação.

9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 17.187,90

Com a finalidade de informar os valores estimados da contratação, a equipe de planejamento pesquisou dados do sistema ASI WEB, com o auxílio da equipe da Seção de manutenção, cuja estimativa foi feita com base na relação entre a demanda prevista para 2023.

Ressalte-se que os valores anotados são tão somente referenciais e buscam apresentar o estudo inicial da provável dimensão do impacto orçamentário, fornecendo sólidos subsídios para avaliação da viabilidade das contratações.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O objeto deverá ser parcelado por ser técnica e economicamente viável, favorecendo assim a competitividade.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para o objeto em estudo.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os Estudos em referência estão alinhados ao Plano Anual de Contratações 2024 (MAT. POO_24.12-A) – Material para manutenção de bens imóveis - Pronta Entrega, notadamente com o Objetivo Estratégico “Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira”, constante do Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do RN 2021-2026, com vistas a aprimorar o processo de planejamento de gastos, otimizar os recursos e mitigar os desperdícios, bem assim melhorar a política de compras.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A Administração busca a qualidade na compra de materiais, de modo a atender às necessidades na realização de suas atividades, com o melhor preço e com disponibilidade do material de acordo com as suas demandas, com melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros. Além disso, procura manter as condições ideais de contratação, a fim de evitar ocorrências e morosidade que possam gerar prejuízo aos serviços prestados, através de clareza na descrição minuciosa de cada material listado na planilha e na definição do modo de contratação mais adequado a cada objeto.

Fator importante nesse processo é a sustentabilidade como de fundamental importância, no sentido da redução dos materiais na instituição, na medida em que cria condições favoráveis a sua utilização adequada, programada e equilibrada.

14. Providências a serem Adotadas

Não aplicável, pois a Seção de Gestão de Materiais já dispõe de espaço físico disponível para receber e acondicionar o material objeto da presente contratação. Assim como toda a equipe já possui a qualificação necessária para o manuseio do material objeto em referência.

15. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação não é geradora de impacto ambiental significativo, visto que, para sua guarda e conservação, não há alto consumo de energia nem de água, lançamento de esgoto sanitário,

descarte de resíduos perigosos, não recicláveis ou orgânicos, poluição sonora etc., de sorte que os presentes Estudos Técnicos Preliminares observam as orientações e normas voltadas à sustentabilidade ambiental, inclusive quanto ao descarte do material.

Para esta contratação, consideramos opções disponíveis no mercado com materiais mais sustentáveis, menor consumo de recursos e matérias primas, uso de fontes renováveis, ausência ou menor índice de componentes tóxicos ou danosos ao meio ambiente.

A busca pela sustentabilidade está com seu foco principal na redução dos materiais na instituição para otimização na sua utilização, sem desperdícios, sem sobras, sem estoques desnecessários, visto que a introdução de conceitos como o da sustentabilidade na Administração Pública tem mudado as políticas de gestão das organizações, no sentido de adotarem práticas crescentes de responsabilidade em relação às questões ambientais.

Um dos atributos de valor da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026) previsto na Resolução CNJ n. 325, de 29 de junho de 2020, refere-se à prática da sustentabilidade. A Estratégia Nacional também estabeleceu como um dos Processos Internos para o Poder Judiciário a promoção da sustentabilidade, observando-se, para tanto, o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a gestão sustentável de documentos e a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

A presente contratação está em consonância com o Plano de Logística Sustentável que visa aprimorar, consolidar e sistematizar as boas práticas de sustentabilidade já implantadas no Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte e estabelecer as diretrizes para as metas e ações de 2024.

Importante, outrossim, ressaltar que o termo de referência exigirá o cumprimento pela contratada das disposições contidas na Instrução Normativa MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

WASHINGTON HENRIQUE ALVES BEZERRA

Membro da comissão de contratação

CARLOS MONTEIRO MELO

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 14/10/2024 às 15:43:25.

ANTONIA ELIANA NOGUEIRA REGO

Membro da comissão de contratação

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - SEI 3532_2024-Especificações Material de manutenção PE.pdf (1.33 MB)

**Anexo I - SEI 3532_2024-Especificações Material de
manutenção PE.pdf**

Especificações do Objeto e Quantitativo

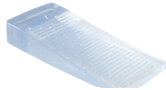
Item	Especificação mínima	Unidade	Quant. TRE/RN
1	Abraçadeira em aço galvanizado, tipo rosca para uso em eletroduto de 18 a 25mm.	Unidade	50
2	Adesivo líquido para soldas e conexões em PVC rígido para água fria, frasco tipo bisnaga com bico aplicador, conteúdo 75g. Com validade mínima de 20 meses, a contar da data de entrega pelo fornecedor.	Bisnaga c/ 75g	15
3	Anel de vedação com guia em borracha butílica ou material similar que não endureça nem resseque com o passar do tempo (exclui materiais à base de cera).	Unidade	20
4	SUPORTE PARA ROLO DE PINTURA DE 23 CM, haste metálica, galvanizada, cabo em PVC.	Unidade	20
5	Cap PVC marrom p/ água fria, soldável, 1/2".	Unidade	10
6	Cap PVC branco roscável, 3/4".	Unidade	10
7	Cap PVC branco p/ esgoto, soldável, DN 100.	Unidade	10
8	Cap PVC marrom p/ água fria, soldável, DN 25.	Unidade	10
9	Cap PVC marrom p/ água fria, soldável, DN 40.	Unidade	10
10	Cap PVC marrom p/ água fria, soldável, DN 50.	Unidade	10
11	Cola branca extra forte, em PVA. Referência: Cascorex Extra para colagens de alto desempenho	Embalagem de 500g	15
12	Adesivo instantâneo universal líquido transparente à base de cianoacrilato. Principais aplicações: porcelana, borracha, madeira, couro, papelão, plásticos. Com validade mínima de 10 meses, a contar da data de entrega pelo fornecedor.	Bisnaga c/ 20g	20
13	Curva longa PVC marrom p/ água fria, soldável, 90°, DN 25, conforme NBR-5648/2010.	Unidade	20

Item	Especificação mínima	Unidade	Quant. TRE/RN
14	Engate flexível em PVC ½" x 50 cm, para água fria, incluindo anéis de vedação.	Unidade	20
15	Joelho PVC marrom p/ água fria, soldável, 45°, DN 20 mm (1/2"), conforme NBR-5648/2010.	Unidade	20
16	Joelho PVC marrom p/ água fria, soldável, 45°, DN 25 mm (3/4"), conforme NBR-5648/2010.	Unidade	15
17	Joelho PVC, marrom, p/ água fria, soldável 90°, DN 20 mm (1/2"), conforme NBR-5648/2010.	Unidade	50
18	Joelho PVC, marrom, p/ água fria, soldável 90°, DN 25 mm (3/4"), conforme NBR-5648/2010.	Unidade	20
19	Joelho PVC, marrom, p/ água fria, soldável 90°, DN 40 mm, conforme NBR-5648/2010.	Unidade	40
20	Folha de lixa d'água, grão 120. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	30
21	Folha de lixa d'água, grão 180. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	30
22	Folha de lixa para massa, grão 120. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	100
23	Folha de lixa para massa e madeira, grão 150. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	50
24	Folha de lixa para massa e madeira, grão 80. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	50
25	Folha de lixa para metais, grão 80. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	50
26	Folha de lixa para metais, grão 100. Medidas: 225 x 275 mm.	Folha	50
27	Luva de correr em PVC branco p/ esgoto, soldável, DN 100mm completa (acompanha dois anéis de vedação), conforme NBR-5688/1999.	Unidade	10

Item	Especificação mínima	Unidade	Quant. TRE/RN
28	Luva em PVC marrom, para água fria, soldável, DN 32mm, conforme NBR-5648/2010.	Unidade	30
29	Massa adesiva plástica, indicada para mármore, na cor branca ou cinza, com reagente catalisador	Embalagem c/ 800g	10
30	Parafuso para madeira, em aço carbono zincado, cabeça plana, sistema de aperto Philips, medidas 3,8 x 40 mm.	Unidade	200
31	Trincha de cerdas gris longas para tinta látex ou acrílica, largura 1", para pintura de paredes.	Unidade	20
32	Trincha de cerdas gris longas para tinta látex ou acrílica, largura 1 1/2", para pintura de paredes.	Unidade	15
33	Trincha de cerdas gris longas para tinta látex ou acrílica, largura 2 1/2", para pintura de paredes.	Unidade	30
34	Trincha média de cerdas gris longas para tinta látex ou acrílica, largura 4", para pintura de paredes.	Unidade	10
35	Trincha de cerdas gris longas para tinta látex ou acrílica, largura 3", para pintura de paredes.	Unidade	10
36	Parafuso sextavado, 1/4" (diâmetro) x 1/2" (comprimento), com porca e arruela, rosca UNC 20 fios /pol, em aço carbono, acabamento zincado.	Unidade	200
37	Sifão sanfonado universal simples ajustável para lavatório, cozinha e tanque. Entrada roscável para 1", 1.¼" e 1.½" e saída para tubos e conexões de 40 e 50mm, ajustável até 630 mm ou mais. Fabricado em polipropileno, na cor branca. (Referências: Sifão Extensível Universal Branco 72 cm Docol; SSUM 40/50 – Astra, ou similar.)	Unidade	40
38	Selante à base de silicone de cura acética, incolor, com fungicida, acondicionado em bisnaga com, no mínimo, 50g. Acompanhar bico aplicador. Deve possuir validade mínima de 12 meses, a contar da data de entrega pelo fornecedor.	Bisnaga c/ 50g	20
39	Trincha 2" para verniz, de cerdas brancas.	Unidade	10
40	Suporte fixo para mangueiras de 30 a 35m em polipropileno. Suporta mangueiras de até 35m, cor cinza, verde ou preta. Inclusos parafusos e buchas para fixação.	Unidade	20

Item	Especificação mínima	Unidade	Quant. TRE/RN
41	Trincha de cerdas pretas longas para tinta esmalte, largura 3/4".	Unidade	20
42	Trincha de cerdas pretas longas para tinta esmalte, largura 2 1/2".	Unidade	10
43	Bucha de redução curta PVC marrom p/ água fria, soldável, DN 50 x DN 20.	Unidade	10
44	Plug em PVC branco p/ água fria (bujão) roscável de 1/2".	Unidade	10
45	Plug em PVC branco p/ água fria (bujão) roscável de 3/4".	Unidade	10
46	Adaptador soldável curto com bolsa soldável e rosca, para registro, em PVC marrom, DN 25x3/4", conforme NBR-5648/2010.	Unidade	30
47	Adaptador soldável curto com bolsa soldável e rosca, para registro, em PVC marrom, DN 50 x 1.1/2".	Unidade	10
48	Joelho PVC AZUL, com uma extremidade roscável com bucha e outra soldável, 90°, DN 25 mm x 1/2".	Unidade	20
49	Joelho PVC marrom p/ água fria, soldável, 90°, DN 32 mm, conforme NBR-5648/2010.	Unidade	10
50	Bucha de nylon para fixação em concreto e alvenaria, com 6 mm de diâmetro.	Unidade	300
51	Bucha de nylon para fixação em concreto e alvenaria, com 7 mm de diâmetro.	Unidade	300
52	Bucha de nylon para fixação em concreto e alvenaria, com 8 mm de diâmetro.	Unidade	300
53	Bucha de nylon para fixação em concreto e alvenaria, com 10 mm de diâmetro.	Unidade	300
54	Parafuso auto-atarraxante, aço, bicromatizado, cabeça chata, aperto Philips, 3,9 x 25 mm, para dobradiça de porta de divisória.	Unidade	100

Item	Especificação mínima	Unidade	Quant. TRE/RN
55	Parafuso cabeça sextavada, aço, rosca soberba, 5/16" x 80 mm, zincado.	Unidade	50
56	Parafuso cabeça sextavada, aço, rosca soberba, 1/4" x 100 mm, zincado.	Unidade	30
57	Parafuso cabeça sextavada, rosca soberba, 1/4" x 3", zincado.	Unidade	40
58	Parafuso para madeira, aço carbono, cabeça chata, aperto Philips, 3,8 x 50 mm, zincado.	Unidade	400
59	Parafuso para madeira, aço carbono, cabeça chata, aperto Philips, 3,5 x 14 mm, zincado.	Unidade	200
60	Parafuso para madeira, aço carbono, cabeça chata, aperto Philips, 4,5 x 40 mm, zincado.	Unidade	60
61	Parafuso para madeira, cabeça chata, aperto Philips, med. 4,0 x 40 mm.	Unidade	400
62	Parafuso para concreto/alvenaria, cabeça chata, aperto Philips, para bucha 8, medindo 5,0 x 60 mm.	Unidade	300
63	Porca sextavada 5/16", altura aproximada 6,5mm, rosca UNC 18 fios por polegada. Acabamento zincado.	Unidade	60
64	Rebite de repuxo, tipo aberto, corpo em alumínio na cor natural e mandril em aço carbono diâmetro nominal 4,8mm, comprimento 14mm.	Unidade	200
65	Eletrodo E-60xx, de 2 x 300 mm	Kg	20
66	Eletrodo E-60xx, de 1 x 300 mm	Kg	20
67	Solda à base de estanho com resina ativada 63x37 (Estanho x Chumbo), na espessura de 1 mm, em tubo de 25g.	Unidade	10
68	Pistola de cola quente Bivolt 10 W, com 1 m de cabo e 10 Bastões de cola. cabo de 1m, incluindo bastão de cola.	Unidade	8
69	Gomo de Nylon para para cremalheira de portão deslizante, compatível com motor Rossi, padrão residencial. Tamanho: 25 cm.	Unidade	60

Item	Especificação mínima	Unidade	Quant. TRE/RN
70	Controle remoto com 2 teclas de comando independentes, para portão PPA, incluindo baterias	Unidade	10
71	Parafuso trombeta para drywall 3,5 x 25 mm	Unidade	200
72	Painel Drywall modelo "standard" 1,80 x 1,20 m	Unidade	10
73	Dobradiça de canto em aço inox, medindo 75 x 63 mm, incluindo parafusos. Conjunto com 3 dobradiças.	Conjunto	10
74	Dobradiça para porta corta fogo com mola regulável, zincada, medindo 4", abertura de porta de 90°. Conjunto com 3 dobradiças, incluindo parafusos.	Conjunto	10
75	Trava porta (calço) transparente em cunha, antiderrapante, com medidas aproximadas de 9,6 x 4,0 x 12 mm (C x L x A) 	Unidade	20
76	Arruela lisa, diâmetro nominal 1/2", zincada.	Unidade	60
77	Arruela lisa, diâmetro nominal 1/4", zincada.	Unidade	60
78	Arruela lisa, diâmetro nominal 3/16", zincada.	Unidade	60
79	Arruela lisa, diâmetro nominal 3/8", zincada.	Unidade	60
80	Arruela lisa 5/16", diâmetro externo 22mm, espessura 1,5mm. Acabamento zincado.	Unidade	20
81	Tubo Isolante Esponjoso Blindado com diâmetro interno de 3/4" para isolamento de rede de ar condicionado. Tubo com 2 metros.	Unidade	50
82	Tubo Isolante Esponjoso Blindado com diâmetro interno de 1/2" (8mm) para isolamento de rede de ar condicionado. Tubo com 2 metros.	Unidade	50
83	Cartão de proximidade programável RFID MIFARE. Modelo: 1k 13,56mhz. Frequência de operação: 13,56MHz. Alcance: 2,5 ~ 10 cm. Padrão: MIFARE 1 KS50. Memória: 1k byte EEPROM (768 Bytes livres). Durabilidade de escrita: 100.000 ciclos. Tempo de leitura: 100ms. Taxa de Frequência: 106KBAUD. Capacidade: 1 Kbit. Temperatura de Operação: - 25º ~70º C. Padrão: ISO 14443/14443A. Dimensão: 86 x 54x 0,76mm Padrão ISO. (CR80 Cor: Branco/Branco.	Unidade	600